

## ALAPADATLAP

(Az adatlap releváns részeit nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)

### **Tanuló adatai:**

Oktatási azonosítója: .....

Családi név: .....

Utónév1: .....

Utónév2: .....

Születési hely: .....

Szül. idő: .....

Neme: .....

Állampolgárság: .....

Személyi ig. Száma: .....

TAJ szám: .....

Diákigazolvány/NEK azonosító száma: .....

Adószám: .....

Mobilszáma: .....

### **Állandó lakhelye (lakcímkártya alapján)**

Megye: .....

Irányítószám: .....

Helység: .....

Út/utca/tér/stb: .....

Házszám: .....

Emelet/ajtó: ..... / .....

### **Életvitelszerű lakhelye, (ideiglenes kollégium, egyéb címe)**

Megye: .....

Irányítószám: .....

Helység: .....

Út/utca/tér/stb: .....

Házzám: .....

Emelet/ajtó: ..... / .....

### **Az anya adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Lakcím: ..... (település, utca, házzám)

Munkahely megnevezése: .....

Napközben milyen telefonszámo(ko)n érhető el: .....

E-mail cím: .....

### **Az apa adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Lakcím: ..... (település, utca, házzám)

Munkahely megnevezése: .....

Napközben milyen telefonszámo(ko)n érhető el: .....

E-mail cím: .....

### **A gondviselő (1) adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Lakcím: ..... (település, utca, házzám)

Munkahely megnevezése: .....

Napközben milyen telefonszámo(ko)n érhető el: .....

E-mail cím: .....

### **A gondviselő (2) adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Lakcím: ..... (település, utca, házzám)

Munkahely megnevezése: .....

Napközben milyen telefonszámo(ko)n érhető el: .....

E-mail cím: .....

Aláírással igazolom, hogy elolvastam az intézmény adatvédelemmel kapcsolatos tájékoztatóját és azzal egyetérték.

Továbbá kijelentem, hogy az alapadatlap adatait önként adom át az intézmény számára a felvételi eljárás lebonyolításához, illetve felvétel esetén az oktatási és kapcsolattartási tevékenységek, eljárások céljára.

Kelt: .....

.....

aláírás